



Protokoll Jahreshauptversammlung des Fördervereins der Grundschule im Schuldorf-Bergstraße

Datum: 28.01.2016
Ort: Lehrerzimmer der Grundschule im SBS
Beginn/Ende: 20.00Uhr bis 22.05 Uhr
Anwesende: Ana Mallo, Birgit Thiele (Schulleitung), Christiane Masak, Gunnar Glänzel, Heli Europaeus, Jolanta Arras, Marita Markmann, Miriam Nitsche, Viktoria Klingenberg, Wiebke Bähler,
Protokoll: Wiebke Bähler

Agenda

- 1) Bericht des Vorstandes
- 2) Bericht des Kassenwartes
- 3) Bericht des Kassenprüfers und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Kasse
- 4) Entlastung des Vorstandes und des Kassenwartes
- 5) Vorstandswahl
- 6) Änderung der Satzung. Vorschlag: §13 Auflösung **„Im Falle der Auflösung oder Aufhebung des Vereins bei Wegfall seines bisherigen Zweckes fällt sein Vermögen an die Grundschule im Schuldorf Bergstraße. Die Schulleitung hat das Vermögen gemäß §2 zu verwenden.“** soll geändert werden zu **„Im Falle der Auflösung des Vereins oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt sein Vermögen an die Grundschule im Schuldorf Bergstraße. Die Schulleitung hat das Vermögen gemäß § 2 unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige Zwecke zu verwenden.“**
- 7) Falls ein Vorstand gewählt wird, Planung der Aktionen in 2016
 - Kein Flohmarkt im Februar/März, wieder Flohmarkt im Herbst?
 - Sommerfest und/ oder Lichterfest im November ?
 - Gartenaktionen
 - Weitere Aktionen?Oder Auflösung des Fördervereins
- 8) Verwendung der Mittel
 - a. Vorschläge der Schulzweigleitung
- 9) Sonstiges

Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

1. Bericht des Vorstandes

- Aktionen 2015: Flohmarkt im Frühjahr und Herbst, Wasserspiele Sommerfest, Lichterfest im November, Gartenaktionen im Frühjahr und Herbst

- Flohmarkt, Sommerfest und Lichterfest waren finanziell erfolgreich. Beim letzten Flohmarkt gab es zu wenige Helfer. Beim Lichterfest gab es zu wenig Abbauhelfer. Für die Schulfeste wurden wieder „Ehregastkarten“ zur freien Verpflegung an alle bedürftigen Kinder ausgegeben. Die Hausaufgabenbetreuer der Grundschulkinder, die in der Flüchtlingsunterkunft in der Lindenstraße leben, organisierten den gemeinsamen Besuch des Lichterfestes zusammen mit den Kindern und Eltern.
- Der Waffelverkauf beim Lichterfest wurde in diesem Jahr vom Abi-Komitee übernommen, das sich damit seine Kasse aufbesserte. Dies war sehr erfolgreich und ermöglichte dem Kollegium, sich mit Eltern und Schülern zu unterhalten.
- Im gesamten letzten Jahr stand kein aktiver 2. Vorstand zur Verfügung.

2. Bericht des Kassenwartes

- Mitgliederzahl ist 83. 2015 hatten wir 16 Neuzugänge und 17 Kündigungen.
- Einnahmen und Ausgaben siehe Anlage 2 (Geschäftsbericht 2015)
- 2015 ca. 3500 Euro Mitgliedsbeiträge. Insgesamt derzeit ca. 9900 € Guthaben. Die Hauptausgabe 2015 waren die Förderausgaben Projektwoche mit ca. 1500 € und die Förderausgaben für Förder- und Unterrichtsmaterialien wie u.a. Kapla Steine, Musikinstrumente und Spiele mit ca. 1400 €.
- Die für 2015 budgetierte Tischtennisplatte wurde Anfang des Jahres angeschafft. Der Kreis ist in Vorlage getreten, die Rechnung steht noch aus.
- Es wurde beantragt, das Budget 2015 zu schließen und es für 2016 neu zu beschließen (ausgenommen Sozialfonds und zweckgebundene Spenden). Der Antrag wurde einstimmig angenommen.
- Die Planungssumme für 2016 beträgt ca. 14 400 € (9900€ Guthaben und 4500€ zu erwartende Einnahmen).

3. Bericht der Kassenprüfer

Die Prüfer (Frau Ana Mallo - als Vertretung für die aus beruflichen Gründen verhinderte Daniela Büchler - und Frau Viktoria Klingenberg - als Vertretung für Hanna Braun, die inzwischen in Elternzeit und nicht mehr Mitglied des Fördervereins ist) haben die Ordnungsmäßigkeit der Kasse festgestellt.

4. Entlastung des Vorstandes und des Kassenwartes

Frau Bähler beantragte die Entlastung des Vorstandes und des Kassenwartes für das Haushaltsjahr 2015. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

5. Vorstandswahl

- Frau Bähler stellte den Antrag auf Wahl per Handzeichen. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.
- Wahlleitung übernimmt Frau Thiele
- Vorschläge zur Wahl des 1. Vorstandes: Gunnar Glänzel
Wahl erfolgte einstimmig, per Handzeichen.
Herr Glänzel hat die Wahl angenommen.

- Vorschläge zur Wahl der 2. Vorsitzenden: Wiebke Bähler
Wahl erfolgte einstimmig, per Handzeichen.
Frau Bähler hat die Wahl angenommen.
- Vorschläge zur Kassenwartin: Marita Markmann
Wahl erfolgte einstimmig, per Handzeichen.
Frau Markmann hat die Wahl angenommen.
- Vorschläge zur Wahl der Beisitzer: Ana Mallo, Christiane Masak, Jolanta Arras
Wahl erfolgte einstimmig per Handzeichen.
Frau Mallo, Frau Masak und Frau Arras haben die Wahl zu Beisitzerinnen
angenommen.
- Frau Mallo und Frau Klingenberg wurden zu Kassenprüferinnen ernannt.

Anmerkungen:

Es bestand Einvernehmen darüber, dass in der Zukunft Schulfeste abgesagt werden, wenn sich bis eine Woche vor dem Termin nicht ausreichend Helfer gemeldet haben. Frau Markmann hat sich bereit erklärt weiter als Kassenwartin aktiv zu sein, obwohl sie ab Sommer kein Kind mehr an der Grundschule haben wird. Ihre Tätigkeit wird sich ab Sommer auf die Kassenwartaufgaben beschränken.

Frau Bähler war nur bereit, das Amt der 2. Vorsitzenden auszufüllen, weil Herr Glänzel sich bereit erklärt hat, die Einladungen zu übernehmen. Außerdem möchte sie sich am Lichterfest weniger aktiv als bisher beteiligen.

Frau Mallo hatte die Idee zu versuchen, für eines der Schulfeste, ein Organisationskommittee, das nicht identisch mit dem Fördervereinsvorstand ist zu bilden.

6. Änderung der Satzung

Vorschlag: §13 Auflösung **„Im Falle der Auflösung oder Aufhebung des Vereins bei Wegfall seines bisherigen Zweckes fällt sein Vermögen an die Grundschule im Schuldorf Bergstraße. Die Schulleitung hat das Vermögen gemäß §2 zu verwenden.“** soll geändert werden zu

„Im Falle der Auflösung des Vereins oder bei Wegfall steuerbegünstigter Zwecke fällt sein Vermögen an die Grundschule im Schuldorf Bergstraße. Die Schulleitung hat das Vermögen gemäß § 2 unmittelbar und ausschließlich für gemeinnützige Zwecke zu verwenden.“

Frau Bähler beantragte die Annahme der Satzungsänderung. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

7. Planung der Aktionen in 2016

Flohmarkt

Da die Sporthalle besetzt ist und Kieke Kraner zur Zeit kein Kind an der Schule hat, wurde beim letzten Fördervereinstreffen beschlossen, dass der Flohmarkt im Frühjahr ausfällt. Eventuell organisiert Frau Kraner einen Flohmarkt im September.

- Sommerfest: wird am 10.6 im Anschluss an die Musicalaufführung, der vom Förderverein unterstützten Chor AG stattfinden.

- Vorbereitungstreffen für das Sommerfest findet am Donnerstag, den 12.5. um 20 Uhr in der Gaststätte Friedrich statt.
- Lichterfest: mögliche Termine: Freitag, der 18. November und Freitag, der 25. November
 - Ana Mallo wird das Vorbereitungstreffen organisieren. Es ist angedacht, wieder das Abi-Komitee zu bitten, Waffeln zu backen.
- Gartenaktionen wird Wiebke Bähler zusammen mit Frau Vanicek (im Kollegium für den Schulgarten zuständig) organisieren.

8. Verwendung der Mittel

Folgende Anträge kamen aus dem Lehrerkollegium:

• Tischtennisplatte	2500€
• Tournee Oper	1000€
• Projektwoche	1500€
• Bücher für die Bücherwelt	2000€
• Chor AG/ Musical	1250€
• Pausenhofspiele, Musik und Sport	1500€
• Garten	250€
 Gesamt	 10 000€

Über das Budget wurde abgestimmt. Es wurde einstimmig, per Handzeichen angenommen.

9. Sonstiges

Keine weiteren Themen.

Protokoll erstellt am 29 Januar 2016

Wiebke Bähler